

東日本情報専門学校

# 入学願書

学校記入欄	
受験番号※	
受付日※	試験日※


 留学生減免

 一般入試

氏名	(フリガナ)			
生年月日	年 月 日	国籍		
性別		電話番号	※ 必ず常に本人が出られる電話番号 — —	
住所	(フリガナ)			
	〒			
所持している 資格・免許	在留カード番号			
	パスポート番号			
JLPT		その他 日本語能力試験		
他に受験する 予定の学校 (併願)		併願校の 試験日	年 月 日	
母国の 最終学歴	(学校名)	<input type="checkbox"/> 高等学校 <input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 大学	年 月 日 卒業	
日本の 最終学歴	(日本語学校名)		年 月 日 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 修了見込	
	(学校名)	<input type="checkbox"/> 高等学校 <input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 大学	年 月 日 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 修了見込	
母国での 職歴	期 間	会社名	職種	雇用形態
	年 月 ~ 年 月			正社員・アルバイト・その他
日本での 職歴	年 月 ~ 年 月			正社員・アルバイト・その他
	年 月 ~ 年 月			正社員・アルバイト・その他
	年 月 ~ 年 月			正社員・アルバイト・その他
	年 月 ~ 年 月			正社員・アルバイト・その他
	年 月 ~ 年 月			正社員・アルバイト・その他
	年 月 ~ 年 月			正社員・アルバイト・その他
志望動機				
	-----			
	-----			

あれば記入

経費支弁者の氏名		本人との関係		
経費支弁者の職業		経費支弁者の年収		
経費支弁者の住所				
経費支弁者の電話番号	※ 必ず常に経費支弁者本人が出られる電話番号			
家族構成	名前	続柄	年齢	職業

振込証明書をここに貼ってください。

◇ 合格の取消について

学校長の判断に基づき以下に該当する場合は、合格取消とする。

- ① 提出した願書への虚偽の記載をした者
- ② 願書に記載した住所や電話番号に連絡がつかない者
- ③ 定められた入学金と学費を期限までに納入しない者
- ④ 入学前オリエンテーションに無断で参加しなかった者

◇ 入学辞退（キャンセル）について

入学式を無断欠席した者は自ら入学を辞退したとみなします。  
上記の場合にはいかなる理由であっても学費の返金はできません。

上記の内容に同意します。

年 月 日 署名

受験番号※	
-------	--

## 担任の先生による評価シート

お手数をおかけしますが、ご協力をお願いいたします。わかる範囲でご記入ください。

受験者氏名	
-------	--

1、授業態度について あてはまるものに○をつけてください。

① 授業態度全般

大変良い ・ 良い ・ 普通 ・ 少々問題あり ・ 問題あり

② 遅刻の頻度

無い ・ たまにある ・ 月に数回 ・ 週に数回 ・ ほぼ毎日

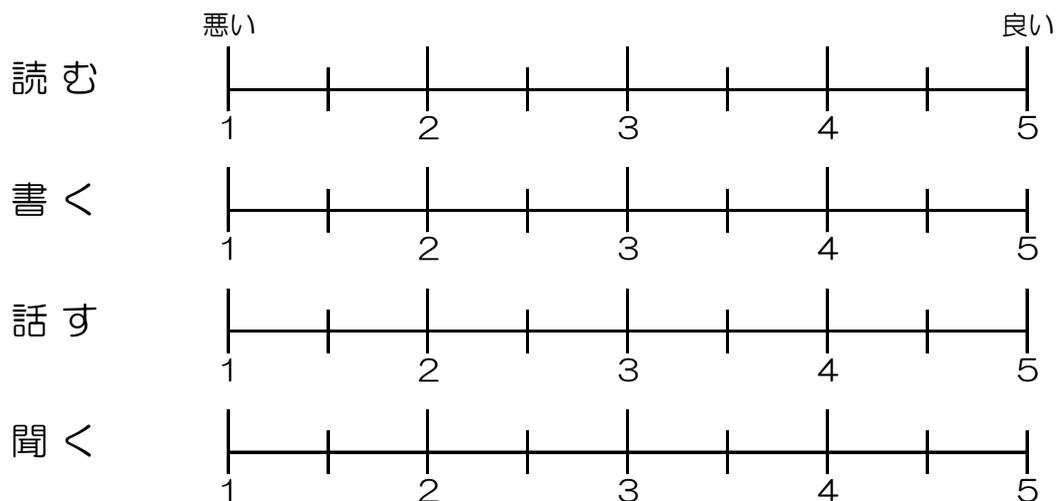
③ 居眠りの頻度

無い ・ たまにある ・ 月に数回 ・ 週に数回 ・ ほぼ毎日

2、日本語能力試験について

	受験日	レベル	合否結果	点数
①	年 月 日		合格 ・ 不合格	
②	年 月 日		合格 ・ 不合格	

3、現時点での日本語力を教えてください。あてはまるものに○をつけてください。



4、その他 生徒の長所など特記すべき事項をご記入ください。

--

提出書類に不備がないことを確認しました。

担任氏名

メールアドレス

進路指導担当者氏名

メールアドレス